

COMUNE DI SANT'ANTIOCO

Provincia di Carbonia - Iglesias

SETTORE POLIZIA MUNICIPALE

Bando di Gara

Per l'affidamento della gestione dei parcheggi a pagamento nel centro urbano del Comune di Sant'Antioco per anni uno con introduzione in via sperimentale di un parcometro nella Via R. Margherita da posizionarsi a carico della società aggiudicatrice.

Sezione I - Ente appaltante:

Comune di Sant'Antioco, Corso Vittorio Emanuele, Cap. 09017, Responsabile del Procedimento, LEFONS GIANFRANCO

Tel.0781- 802016 Fax 0781- 802156

Sezione II – Oggetto della gara:

Gestione delle aree di sosta a pagamento del centro urbano del Comune di Sant'Antioco per anni uno con introduzione in via sperimentale di un parcometro nella Via R. Margherita da posizionarsi a carico della società aggiudicatrice.

II.1) Descrizione dell'appalto: il servizio ha ad oggetto la gestione operativa delle aree di sosta a pagamento, senza custodia, con riscossione da parte del personale incaricato dell'importo stabilito da apposita scheda prepagata, acquistato dallo stesso operatore o presso le rivendite autorizzate, nelle aree autorizzate per 200 posti auto diurni e 250 notturni, ad eccezione della via Regina Margherita dove sarà in funzione, in via sperimentale un parcometro con riscossione automatica delle tariffe.

II.2) Durata dell'appalto: n° 12 (dodici) mesi a decorrere dalla data di affidamento del servizio con eventuale estensione del periodo, a discrezione dell'Amministrazione Comunale, per un massimo di ulteriori n° 12 (dodici) mesi.

In tal caso il gestore è vincolato a proseguire l'attività oggetto dell'appalto alle medesime condizioni nessuna esclusa stabilite dal contratto principale.

La stipula del contratto potrà avvenire anche in data successiva alla consegna effettiva del servizio, così come previsto dall'art. 11, comma 12, del D.Lgs. n° 163/2006.

L'Aggiudicatario, pertanto sarà obbligato a dare avvio all'esecuzione al servizio, a decorrere dalla data che gli verrà appositamente e formalmente comunicata dal Comune di Sant'Antioco.

Il gestore, alla scadenza del contratto e per un periodo non superiore a n° 6 (sei) mesi, è obbligato a proseguire il servizio in affidamento, alle medesime condizioni del contratto, nell'eventualità in cui, a quella data, non si siano concluse le operazioni di gara per la selezione del nuovo gestore.

Sezione III - : Informazioni di carattere giuridico

III.1) Forma giuridica dei partecipanti alla gara: Possono partecipare alla presente gara, in forma singola o associata, gli operatori economici, di cui all'art. 34, d.lgs. n. 163/2006, di seguito indicati:

a. Società cooperative di tipo "B" - ONLUS

Si precisa che ai sensi dell'art. 37, comma 7, d.lgs. n. 163/2006:

è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio di

concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
i consorzi, di cui all'art. 34, comma I, lett. b), d.lgs. n. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.
Inoltre, secondo quanto disposto dall'art. 34, Comma 2, D.Lgs. n. 163/2006, non possono partecipare alla medesima gara concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile. L'Amministrazione escluderà dalla gara i concorrenti per i quali dovesse accertare che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

Sezione IV:

Procedura

IV.1) Tipo di procedura e criterio di aggiudicazione: procedura aperta, da aggiudicarsi all'offerta al massimo rialzo sull'aggio minimo in base di gara fissato al 5%,

Non sono ammesse offerte in aumento, parziali, indeterminate o condizionate.

In caso di parità di offerta si aggiudicherà mediante sorteggio ai sensi dell'art. 77, R.D. n. 7/1924.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente. La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione Comunale ad aggiudicare l'appalto, né è costitutiva di alcun diritto da parte dei concorrenti, ai quali, in caso di sospensione, annullamento o revoca della procedura di gara, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo di sorta.

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del d.lgs. n. 196/2003, esclusivamente nell'ambito della presente gara.

IV.2) Condizioni per ottenere la documentazione di gara: Tutta la documentazione di gara può essere scaricata dal sito internet www.comune.santantioco.ca.it. oltre che acquisibile in copia, presso il Comando di Polizia Municipale di Sant'Antioco, Via Iglesias.

Non saranno inviate copie via mail, fax o a mezzo del servizio postale.

IV.3) Scadenza fissata per la presentazione delle offerte: le offerte - redatte in lingua italiana - dovranno pervenire alla sede del Comune di Sant'Antioco, Corso Vittorio Emanuele n° 115, entro e non oltre le ore **12.00** del giorno **09 / 03 / 2009**. I plichi contenenti le offerte dovranno essere consegnati a mano, a mezzo del servizio postale ovvero a mezzo corriere ad esclusivo rischio del concorrente e dovranno essere conformi alle prescrizioni appresso indicate.

IV.4) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato dalla propria offerta: I concorrenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta al decorrere di 180 giorni dalla data di scadenza del termine per presentare le offerte, qualora, in quel momento, L'Amministrazione Comunale non abbia ancora adottato il provvedimento di aggiudicazione definitiva della gara.

IV.5) Data, ora e luogo:

I plichi, pervenuti entro la scadenza indicata, saranno aperti il giorno **10/03/2009**, alle ore **10,00**, presso la sede del Comando di Polizia Municipale sita nella Via Iglesias snc, a Sant'Antioco.

Le offerte dovranno essere presentate, a pena di esclusione, nel pieno rispetto di quanto appresso stabilito.

Criteri e Condizioni :

offerta massimo rialzo sull'aggio spettante al Comune calcolato sugli incassi al netto dell'IVA, con un aggio minimodi base di gara del 5% derivanti dalla gestione dei parcheggi a pagamento, garantendo quanto previsto nel foglio patti e condizioni per l'affidamento della gestione dei parcheggi a pagamento nel centro urbano del Comune di Sant'Antioco per anni uno con introduzione in via sperimentale di un parcometro nella Via R. Margherita da posizionarsi a carico della società aggiudicatrice.

1. Provvedimento di indizione:

*procedura indetta con Determinazione n. **261** in data **09.02.2009***

2. Tipo di appalto: *Gestione parcheggi a pagamento nel centro urbano del Comune di Sant'Antioco per anni uno con introduzione in via sperimentale di un parcometro nella Via R. Margherita da posizionarsi a carico della società aggiudicatrice*

3. Luogo di esecuzione: *centro urbano , come indicato nel Foglio Patti e Condizioni;*

4. Durata dell'appalto o termine di esecuzione: **ANNI UNO**

5. Criterio di affidamento: offerta massimo rialzo sull'aggio spettante al Comune calcolato sugli incassi al netto dell'IVA, con un aggio minimo di base di gara del 5% derivanti dalla gestione dei parcheggi a pagamento;

PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

1. Modalità di presentazione dell'offerta:

- a) il plico contenente la documentazione e le buste interne dell'offerta, deve pervenire, a pena di esclusione dalla gara, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio del **Giorno: 9.03.2009 - Ora: 12,00** al seguente indirizzo: Comune di Sant'Antioco Corso Vitt. Emanuele n° 115
- b) è altresì facoltà del concorrente la consegna a mano del plico, entro il suddetto termine perentorio, allo stesso indirizzo, presso l'Ufficio Protocollo, tutti i giorni non festivi, escluso il sabato;
- c) il plico deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente e all'indirizzo dello stesso, le indicazioni relative all'oggetto della gara e al giorno di scadenza della medesima;
- d) il plico deve essere controfirmato sui lembi di chiusura; almeno per quanto riguarda i lembi incollati dal concorrente dopo l'introduzione del contenuto, e non è necessaria per i lembi preincollati in sede di fabbricazione delle buste;
- e) le buste interne devono essere chiuse e controfirmate sui lembi di chiusura;

2. Contenuto del plico esterno alla busta dell'offerta – Documentazione:

- a) dichiarazione relativa alle condizioni di ammissione con la quale il concorrente dichiara il possesso:
- a.1) dei requisiti di ordine generale di cui al successivo punto 2.1;
- a.2) dei requisiti di ordine speciale relativi alla capacità tecnica di cui al successivo punto 2.3;
- b) dichiarazione, di avere esaminato il foglio patti e condizioni, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione del prezzo, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione del servizio e di aver giudicato lo stesso realizzabile, e tale da consentire il rialzo sull'aggio spettante al Comune offerto;
- c) L'offerta dev'essere corredata da documento attestante la costituzione di garanzia ai sensi dell'art. 75 del D. Lgs 163/2006, sotto forma di cauzione o fidejussione, per €. 840.00, pari al 2 % dell'importo base di gara calcolato in €, 42.000,00 sulla media degli incassi lordi degli ultimi due anni.

2.1. Requisiti di ordine generale: (articoli 38 e 39, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006).

Dichiarazioni, attestanti l'assenza della cause di esclusione e il possesso dei requisiti, come segue:

- 1) iscrizione nei registri della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura per l'attività oggetto dell'appalto, come da allegato Modello "A";

2.3. Requisiti capacità tecnica.

- I partecipanti alla gara dovranno dimostrare di essere in possesso delle capacità tecniche necessarie all'espletamento del servizio (**art. 42 del decreto legislativo n. 163 del 2006**), in particolare dovrà essere presentato:
 - a) L'elenco dei principali servizi prestati negli ultimi tre anni provati con certificati rilasciati e visti dagli enti pubblici interessati;
 - b) Titoli professionali e di servizio dei prestatori di servizio delle Cooperative.

3. Busta interna.

Offerta di aggio in percentuale a favore del Comune.

L'offerta è redatta mediante dichiarazione di percentuale di aggio a favore del Comune, con le seguenti precisazioni:

- a) il foglio dell'offerta deve essere, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o da altro soggetto avente i medesimi poteri, come risultante dalla documentazione presentata;
- b) La percentuale di aggio a favore del Comune deve essere indicato obbligatoriamente in cifre ed in lettere;
- c) in caso di discordanza tra la percentuale di aggio indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale la percentuale indicata in lettere;
- e) l'aggio offerto non riguarda né si applica all'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza.

4. Cause di esclusione:

- a) sono escluse, senza che si proceda all'apertura del plico di invio, le offerte:
- a.1) pervenute dopo il termine perentorio previsto nel bando di gara, indipendentemente dall'entità del ritardo e indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile;

- a.2) con modalità di chiusura e di confezionamento, compresi le sigle sui lembi del plico di invio, difforni da quanto prescritto dagli atti di gara;
- a.3) il cui plico di invio non rechi all'esterno l'indicazione dell'oggetto della gara o la denominazione del concorrente; in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio occasionale è sufficiente l'indicazione dell'operatore economico designato mandatario o capogruppo;
- a.4) il cui plico di invio presenti strappi o altri segni evidenti di manomissione che ne possano pregiudicare la segretezza;
- a.5) il cui concorrente non dichiari il possesso di uno o più d'uno dei requisiti di partecipazione in misura sufficiente oppure non dichiari il possesso di una o più d'una delle qualificazioni rispetto a quanto prescritto;
- b) sono escluse, le offerte:
- b.1) mancanti della firma del soggetto competente o, in caso di raggruppamento temporaneo c.3) che rechino, in relazione all'indicazione dell'aggio a favore del Comune in lettere segni di abrasioni, cancellature o altre manomissioni, che non siano espressamente confermate con sottoscrizione a margine o in calce da parte del concorrente;
- b.2) che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative dei metodi e dei criteri di offerta previsti dagli atti della Stazione appaltante;
- b.3) in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, espressamente previste dalla presente lettera di invito, ancorché non indicate nel presente elenco;
- b.4) in contrasto con prescrizioni legislative e regolamentari inderogabili, con le norme di ordine pubblico o con i principi generali dell'ordinamento giuridico;

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

1. Criterio di aggiudicazione:

a) l'aggiudicazione avviene con il criterio dell'aggio in percentuale maggiore a favore del Comune sugli incassi derivanti dalla Gestione dei Parcheggi a Pagamento, con un aggio minimo di base di gara del 5%;

2. Aggiudicazione:

a) l'aggiudicazione ha carattere provvisorio in quanto subordinata:

- a.1) all'accertamento dell'assenza di condizioni ostative relativamente alla disciplina vigente in materia di contrasto alla criminalità organizzata (antimafia) di cui al del d.P.R. n. 252 del 1998;
- a.2) all'accertamento della regolarità contributiva, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente al personale dipendente mediante acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'articolo 2, del decreto-legge n. 210 del 2002, convertito dalla legge n. 266 del 2002 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo n. 494 del 1996;
- a.3) all'approvazione del verbale di gara e dell'aggiudicazione da parte del competente organo della Stazione appaltante;
- b) l'aggiudicazione diviene definitiva, ai sensi dell'articolo 12, comma 1, del decreto legislativo n. 163 del 2006,
- c) ai sensi dell'articolo 11, commi 7 e 8, del decreto legislativo n. 163 del 2006, l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta e diventa efficace solo dopo la verifica:
- c.1) del possesso dei requisiti di ordine generale di cui al punto 2.1, della presente lettera di invito;
- c.2) del possesso dei requisiti richiesti nella presente d'invito lettera, con le modalità di cui all'articolo 48, comma 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006, relativamente all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- d) la ditta aggiudicatrice è obbligata a costituire una garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 D. Lgs. 163/2006 pari a € 5.000,00 a garanzia dell'esecuzione del contratto.**

3. Adempimenti successivi alla conclusione della gara e obblighi dell'aggiudicatario:

l'aggiudicatario è obbligato, entro il termine prescritto dalla Stazione appaltante con apposita richiesta, e, in assenza di questa, entro 10 giorni dalla conoscenza dell'avvenuta aggiudicazione provvisoria, a fornire tempestivamente alla stazione appaltante la documentazione necessaria alla stipula del contratto e le informazioni necessarie allo stesso scopo;

DOCUMENTAZIONE E INFORMAZIONI

1. Disposizioni sulla documentazione, sulle dichiarazioni e sulle comunicazioni:

a) tutte le dichiarazioni richieste:

- a.1) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso);
- a.2) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;

a.3) devono essere corredate dal numero di telefax e possibilmente dall'indirizzo di posta elettronica del concorrente, dove la Stazione appaltante può inviare richieste e comunicazioni;

a.4) devono essere sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliare, ognuno per quanto di propria competenza;

b) le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 46 del decreto legislativo n. 163 del 2006;

c) le dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di attestazioni rilasciate da pubbliche amministrazioni o detenute stabilmente da queste, possono essere sostituite dalle certificazioni o attestazioni in originale o in copia autenticata ai sensi degli articoli 18 e 19 del d.P.R. n. 445 del 2000;

d)

2. Disposizioni finali

c): la Stazione appaltante si avvale della facoltà di cui all'articolo 140, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 163 del 2006 per cui in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo, saranno interpellati progressivamente le ditte che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, se ancora in possesso dei necessari requisiti, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori;

l'interpello avverrà in ordine decrescente a partire dalla ditta che ha formulato la prima migliore offerta originariamente ammessa, escluso l'originario aggiudicatario; -

f) **riserva di aggiudicazione:** la stazione appaltante si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

**Il Responsabile del Servizio
Gianfranco Lefons**

E' obbligatorio per i soggetti che intendono partecipare alla gara, rendere la predetta dichiarazione barrando nelle rispettive caselle la relativa opzione.

bollo
€ 14,62

AL COMUNE DI SANT'ANTIOCO

OGGETTO: ATTIVAZIONE SERV. PARCHEGGI A PAGAMENTO - AFFIDAMENTO GESTIONE - APPROVAZIONE BANDO DI GARA PUBBLICO, FOGLIO PATTO E CONDIZIONI E SCHEMA DI CONTRATTO.-

ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

(da rendere, sottoscritta dal titolare o legale rappresentante, in **BOLLO** con allegata la fotocopia di un documento di identità personale valido, ai sensi della normativa vigente in materia di semplificazione amministrativa).

Il/La sottoscritt _____
nat_ a _____ il _____ (Prov. _____) residente in
_____ (Prov. _____) Via
_____ n. ____
in qualità di _____ della Ditta _____
_____ con sede in _____ (Prov. _____) CAP _____
Via _____ n. ____
C. F. n. _____ P. I. n. _____
Tel. n. ____/____ Fax n. ____/____
E-mail _____
codice di attività _____ capitale sociale _____
volume d'affari _____

CHIEDE

di partecipare al pubblico incanto come:

impresa singola;

ovvero

- in associazione temporanea di concorrenti, ex art. 34, lett. d) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. , in qualità di capogruppo, costituita con:*

Ovvero

- mandante di una associazione temporanea di concorrenti ex art. 34, lett. d) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. costituita da:

- Consorzio ex art. 34 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.

- Indicare il tipo di Consorzio

A tal fine ai sensi degli artt. 46 e 47 del D. P. R. n. 445/2000 e s.m.i., *consapevole delle sanzioni penali previste dall' art. 76 del medesimo D. P. R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate*

DICHIARA

- 1** - di aver preso piena ed integrale conoscenza di tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara;
- 2** - di aver preso visione del contenuto del servizio in appalto e di accettare integralmente e senza riserva alcuna tutte le condizioni e le modalità per il suo svolgimento così come previste nel capitolato d'appalto (allegato b) e nel bando di gara;
- 3** - di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalle leggi, dai contratti e dagli accordi locali vigenti;
- 4** - di non trovarsi nelle condizioni di divieto di partecipazione alle procedure di gara previste dall'art. 37, comma 7 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., che dispone testualmente: "E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio di concorrenti";
- 5** - di non trovarsi nello stato di impresa controllante e/o controllata ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;

ovvero

- di trovarsi nello stato di impresa controllante e/o controllata rispetto alle seguenti imprese:

.....

.....

6 - di essere iscritta al registro delle imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura di _____ al n. _____ e che il certificato CCIAA è munito del nulla osta ai sensi dell'art. 10 della L. 575/1965 e s.m.i.;

7 - in quanto cooperativa sociale, di essere iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali – Sezione A, ai sensi della L. R. n. 16/97, dal _____ e al n. _____;

8 – che l'oggetto sociale è il seguente: _____

9 - che le persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Società sono le seguenti: (precisare titolo/qualifica, dati anagrafici e residenza):

Avvertenza:

1) se trattasi di impresa individuale la presente dichiarazione deve contenere: i nominativi del titolare;
2) se si tratta di Società in nome collettivo deve contenere: i nominativi di tutti i soci; 3) se si tratta di Società in accomandita semplice deve contenere: i nominativi dei soci accomandatari;
4) per tutti gli altri tipi di società deve contenere: i nominativi degli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza

10 – che alla predetta CCIAA negli ultimi 5 anni non è pervenuta dichiarazione di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata;

11 - che il sottoscritto legale rappresentante è in possesso della cittadinanza italiana, o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;

12 - che non sussistono a proprio carico le cause di esclusione dalle gare d'appalto per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi, ex art. 38, comma 1, lett. a, b, c, d, e, f, g, h, i, l, m, del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i. e quindi dichiara:

a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, né è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) che nei propri confronti non è pendente un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423/56 o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575/65;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure, sentenza di applicazione della pena su richiesta, ex art. 444 del c. p. p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che nei propri confronti non è stata pronunciata una sentenza di condanna passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, definiti negli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Cee 2004/18;

in alternativa

c1) di aver riportato (indicare imputazione, condanna):

c2) ai sensi dell'art. 38, comma 2 del D. Lgs 163/06 e s.m.i dichiara di aver riportato le seguenti condanne per le quali ha beneficiato della non menzione:

AVVERTENZA

A pena d'esclusione, le dichiarazioni di cui ai precedenti punti b), c), d) e) (in sostituzione dei certificati del Casellario Giudiziale e dei carichi pendenti) devono essere rese dalle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente la Ditta e, quindi,:

- ✓ se trattasi di impresa individuale: dal titolare;
 - ✓ se si tratta di Società in nome collettivo: da tutti i soci;
 - ✓ se si tratta di Società in accomandita semplice: da tutti i i soci;
 - ✓ per tutti gli altri tipi di società: dagli Amministratori muniti dei poteri di rappresentanza
- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della Legge n. 55/90;
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune di Sant'Antioco e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;
 - h) che nell'anno antecedente la data del bando di gara, non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara, risultanti dai dati dell'Osservatorio;
 - i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;
 - l) che nei propri confronti non è stata pronunciata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c) del D. Lgs. n. 231/01 o altra sanzione che comporta il divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
 - m) in sostituzione della certificazione di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99 (per le imprese che occupano più di 35 dipendenti oppure occupano da 15 a 35 dipendenti e hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.1.2000), dichiara di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili e di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge n. 68/99;

in alternativa

- dichiara di non essere assoggettabile alle norme di cui alla Legge n. 68/99, in quanto occupa non più di 15 dipendenti, oppure, da 15 a 35 dipendenti e non ha effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000;
- 13 - che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando di gara non sono cessati dalla carica soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società;**

oppure

- che nel triennio antecedente la pubblicazione del bando sono cessati dalla carica, soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società, **ma nei loro confronti non è stata pronunciata** sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c. p. p., per i reati di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- Sig. _____
-
-

oppure

che nel triennio antecedente la data di pubblicazione de bando sono cessati dalla carica, soggetti aventi poteri di rappresentanza o di impegnare la società, **nei cui confronti è stata pronunciata** sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure

sentenza di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 c. p. p., per i reati di cui all'art. 38, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., e che di conseguenza, l'impresa ha adottato **atti o misure di completa dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata (allegare dichiarazione con estremi soggetti sanzionati, descrizione delle misure adottate ed allegazione di eventuale documentazione)**;

14 - di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01 e s.m.i.;
oppure

di essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/01 e s.m.i., ma che il periodo di emersione si è concluso;

15 - di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza a termini di legge e che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative ed è in regola con i relativi versamenti:

INPS: sede competente matricola azienda.....

INAIL: posizioni assicurative territoriali

Codice Ditta

16 - di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi degli stessi applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi, con il preciso obbligo, in caso di aggiudicazione, di rispettare dette condizioni per tutta la durata del contratto;

17 - di aver realizzato, con buon esito, nell'anno 2007 servizi analoghi a quelli oggetto della presente gara, per un importo complessivo non inferiore ad € 60.000,00 ed indica i Committenti, i periodi, la tipologia dei servizi prestati e gli importi:

ENTE COMMITTENTE	PERIODO DI RIFERIMENTO	TIPOLOGIA DEL SERVIZIO PRESTATO	IMPORTO APPALTATO

18 - in quanto Cooperativa o Consorzio di Cooperative:

dichiara di essere iscritta/o nell'Albo delle società cooperative istituito c/o il Ministero delle Attività Produttive, al n. _____, sezione di appartenenza _____, ai sensi del D. M. 23.6.2004;

19 - di disporre del personale da adibire ai servizi in appalto, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 6 del capitolato d'appalto;

20 - in quanto Consorzio di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i., individua, come segue, l'Impresa consorziata per la quale il Consorzio stesso concorre alla gara:

.....

21 - di assicurare l'attivazione dei servizi presumibilmente con decorrenza dal mese di dicembre 2008 anche nelle more della stipula del relativo contratto d'appalto;

22 - di impegnarsi a costituire in caso di aggiudicazione una polizza per responsabilità civile verso terzi per un massimale di € 1.500.000,00.

Luogo e data _____

IL DICHIARANTE (timbro e firma)

A termini del D. Lgs. n. 196/03 (Codice Privacy) si informa che:

- le finalità e le modalità di trattamento cui sono destinati i dati raccolti sono riferiti al procedimento in oggetto;
- i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. n. 196/03;
- la raccolta dei dati costituisce presupposto necessario per la partecipazione alla gara;
- soggetto attivo della raccolta dati è il Servizio Sociale del Comune di Sant'Antioco.

Allegato "B"

COMUNE DI SANT'ANTIOCO
Provincia di Carbonia - Iglesias

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

PER LA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO NEL CENTRO URBANO

Foglio di patti e condizioni per l'affidamento della gestione di parcheggi regolamentati allestiti nelle aree di circolazione del territorio comunale e dei servizi igienici.-

ART. 1

L'Amministrazione del Comune di Sant'Antioco intende affidare la gestione.

A) Delle aree di sosta breve regolamentata allestita nelle aree di circolazione del centro urbano. Si intendono "regolamentati" quei parcheggi nei quali la sosta dell'autoveicolo è subordinato alla fornitura, da parte del personale indicato o acquistato precedentemente presso le rivendite autorizzate di una scheda prepagata, o di ricevuta emessa da parcometro sulla quale devono essere evidenziati i dati relativi alla durata della sosta, riportante norme contrattuali, oggetto dello stesso e condizioni stabilite.

L'affidamento comporta la regolamentazione di un numero complessivo di 200 posti auto circa, nelle ore diurne e 250 circa nelle ore notturne.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di eliminare, trasferire o ridurre e/o aumentare il numero di parcheggi, qualora ne ravvisasse la necessità e senza alcun obbligo nei confronti del concessionario, se non quello di informarlo tempestivamente.

ART. 2

I parcheggi diurni sono ubicati nelle seguenti vie e/o piazze:

UBICAZIONE	N° POSTI
a) Via Nazionale (tratto compreso tra P.za Repubblica e Via Asiago)	52
b) Piazza Repubblica (tratto compreso tra Via Ciusa e Via Fra Ignazio)	7
c) Via Roma – Piazza Italia	22
d) Via R. Margherita (tratto compreso tra P.za Umberto ed il civico n.36)	22
e) Via XXIV Maggio	20
f) Viale Trieste (tratto compreso tra P.za Italia e Via Gorizia)	9
g) Corso V. Emanuele	68
TOTALE	200
I parcheggi notturni sono ubicati nel Piazzale Pertini per posti auto	250

L'ubicazione dei parcheggi a pagamento potrà variare senza che il concessionario possa accampare alcuna pretesa anche in relazione a lavori di sistemazione viaria, di rinnovo della segnaletica e di manutenzioni di strutture e impianti comunali. Il numero di parcheggi sarà tuttavia mantenuto nei valori indicati con uno scarto che non potrà superare il 20%.

ART. 3

La gestione dei parcheggi a pagamento senza custodia ha per oggetto il compimento dei seguenti servizi, nelle zone indicate nell'art. 2:

- 1) Il costo della sosta è fissato in € 0,60 per un'ora. Nelle ore notturne si applica la tariffa unica di € 1,00;
- 2) Per poter sostare nelle aree di parcheggio a pagamento, gli utenti dovranno munirsi di contrassegno prepagato, da esporre nell'auto, che potrà essere acquistato direttamente dal personale in servizio

- o presso le rivendite autorizzate e dovrà essere obliterato ed esposto evidenziando anno, mese, giorno e ora dell'inizio della sosta;
- 3) Sono ammessi, a semplice richiesta di residenti o titolari di attività commerciali nelle zone comprese nelle aree di sosta a pagamento, abbonamenti al parcheggio, fino alla concorrenza massima del 50% dei posti disponibili. L'abbonamento avrà un costo unitario mensile di € 35,00 per residenti e operatori commerciali e consentirà il parcheggio solo nella zona di riferimento;
 - 4) Il personale in servizio nelle aree di sosta a pagamento dovrà accertare e trasmettere al Comando di Polizia Municipale, le infrazioni relative al servizio in questione;
 - 5) La Società a cui è affidata la gestione dei parcheggi a pagamento dovrà fornire le schede prepagate vidimate dall'Economo Comunale;
 - 6) Il concessionario dovrà inoltre provvedere a rifondere l'utente per i danni da furto, incendio o danneggiamento fatti constatare immediatamente al personale incaricato, stipulando contratto di assicurazione con società primaria.

ART. 4

Nell'area di parcheggio a pagamento di Via R. Margherita, dovrà essere installato a cura e spese della società affidataria del servizio, un parcometro per l'emissione automatizzata di ricevute. Il parcometro potrà essere acquistato o noleggiato dalla società affidataria la quale dovrà garantirne l'efficienza e la manutenzione.

ART.5

Le prestazioni elencate nell'art. 3 si riferiscono a tutte le zone a parcheggio regolarmente istituite nelle aree di circolazione del centro abitato.

In caso di destinazione a parcheggio regolamentato di altre aree del centro abitato, perché non superanti in unica o più soluzioni il 20% della dotazione di posti auto di cui al precedente art. 2 , la gestione potrà essere estesa automaticamente anche ai nuovi impianti, alle stesse condizioni, previa deliberazione assunta nella forma di legge.

ART. 6

Il personale adibito al servizio di controllo delle aree di sosta a pagamento dovrà, entro il termine di trenta giorni dall'affidamento del servizio, ottenere il riconoscimento di "ausiliario della sosta" previa frequentazione da tenersi presso il Comando di P.M. e dovrà essere in regola dal punto di vista contributivo, assicurativo e relativamente alle normative sulla sicurezza del lavoro, pena la decadenza del contratto.

ART. 7

Gli ausiliari della sosta in servizio nelle aree di sosta a pagamento, sono tenuti a controllare, **esclusivamente nelle aree di competenza**, che i veicoli effettuino soste conformi a quanto previsto dal Codice della Strada, sanzionando le violazioni relative alla sosta a pagamento e le soste effettuate in contrasto con quanto previsto dalla segnaletica orizzontale e verticale, la sosta in seconda fila, la sosta nelle aree riservate ai portatori di handicap, la sosta nelle aree riservate al carico e scarico merci, le soste sugli attraversamenti pedonali e sui marciapiedi, le soste in area vietata e in prossimità di intersezione.

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di effettuare controlli sul rispetto del presente articolo e chiedere la sostituzione del personale inottemperante, nonché, in caso di ripetute inosservanze da parte di diversi dipendenti della Società affidataria, di rescindere il contratto di gestione, addebitando le eventuali spese alla Società inottemperante.

ART. 8

Il controllo della sosta degli autoveicoli nelle zone di parcheggio a pagamento dovrà essere effettuato durante i giorni feriali e festivi stabiliti con apposita Ordinanza Sindacale e nei seguenti orari: Mattina 08.30/12.30, Sera 17.00/20.00. Il parcheggio notturno di Piazzale Pertini sarà effettuato dalle ore 20,00 alle ore 02,00;

Il concessionario si impegna ad assegnare a ciascuna zona di parcheggio regolamentato un numero di custodi proporzionato al numero di posti macchina e tale comunque da assicurare la perfetta efficienza del

servizio in relazione all'estensione e alla configurazione di ogni singola zona e garantire il controllo sulle soste non conformi a quanto previsto dal Codice della Strada.

Al fine di garantire il decoro e l'identificabilità, il personale di controllo, dovrà indossare, durante il servizio, una divisa e dovrà essere in possesso di un tesserino di riconoscimento con foto e numero progressivo di rilascio vidimato dal Sindaco.

La suddetta divisa estiva ed invernale, dovrà comprendere il berretto ed avere caratteristiche diverse da quelle in dotazione a corpi militari, forze dell'ordine e alla Polizia Municipale, dovrà essere concertata con l'Amministrazione Comunale e dovrà essere utilizzata da tutto il personale in servizio.

ART. 9

Qualora il comportamento di taluno degli addetti alla sorveglianza dei posti macchina dovesse essere ritenuto, dall'Amministrazione Comunale, non soddisfacente o incompatibile con la funzione assegnatagli, il concessionario, a richiesta dell'Amministrazione dovrà provvedere alla sua immediata sostituzione.

ART. 10

Durante il periodo di affidamento del servizio l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla verifica delle tariffe con adeguamento all'andamento dell'indice nazionale del costo della vita, secondo i dati ISTAT.

ART. 11

La durata della concessione è di anni 1 (uno) a decorrere dalla data della consegna degli impianti, da far constare in apposito verbale.

ART.12

All'Amministrazione Comunale verrà corrisposto l'aggio in percentuale sugli incassi al netto dell'IVA stabilito in sede di gara, derivante dalla vendita dei biglietti prepagati per la sosta a pagamento o dalle ricevute emesse da parcometro;

ART. 13

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di revocare , in qualsiasi momento , in tutto o in parte la concessione per motivi di pubblico interesse, con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni, da notificarsi per iscritto al concessionario.

Il concessionario in caso di anticipata cessazione della gestione dovrà informare l'Amministrazione Comunale con un preavviso di giorni 90 (novanta) , al fine di consentire l'affidamento ad altro soggetto.

Il rapporto si intenderà risolto al verificarsi di taluno dei seguenti fatti, senza diritto o pretesa alcuna da parte del concessionario:

- Sub concessione parziale o totale del servizio;
- Sospensione del servizio per motivi diversi da quelli di forza maggiore o non dovuti a colpa del concessionario o dallo stesso riferiti (purchè debitamente comprovati);
- Mancato rispetto delle condizioni cui la presente concessione è subordinata.

ART. 14

La risoluzione del rapporto sarà preceduta dalla notifica di formale diffida con la quale si constateranno gli addebiti, si preannuncerà la risoluzione e verrà fissato un congruo termine per la presentazione, da parte del concessionario, delle deduzioni a disculpa.

La diffida sarà omessa e si addiverrà alla risoluzione immediata del contratto qualora la gravità dell'infrazione sia tale da escludere, anche in via temporanea, la prosecuzione del rapporto.

ART. 15

L'Amministrazione si riserva la facoltà di esercitare permanentemente e nel modo che riterrà più opportuno, i controlli relativi alle modalità tecniche dell'espletamento del servizio.

Il concessionario, nel caso in cui gli venissero mosse delle contestazioni, ha diritto di presentare, entro 10 giorni dal ricevimento delle stesse, la deduzione in discolta, sulle quali deciderà il Sindaco o un suo delegato, sentiti i competenti organi tecnici dell'Amministrazione.

ART. 16

Il concessionario ha l'obbligo di delimitare a sua cura e spese gli stalli di parcheggio con vernice blu e adeguata segnaletica verticale conformemente alle disposizioni di legge e previo accordo con la Divisione Tecnica ed il Comando di Polizia Municipale.

La segnaletica verticale ed orizzontale dovrà essere mantenuta sempre in ordine e seguendo quanto disposto nel Regolamento di attuazione del C.d.S.

ART. 17

Il concessionario ha altresì l'obbligo di costituire una cauzione o fideiussione di € 5.000,00 (cinquemila/00).

ART. 18

Si richiamano in materia di subappalto o cottimo le norme di cui all'art. 19 della Legge 13.09.1982, n. 646 e successive modifiche ed integrazioni.

ART. 19

Le spese di contratto ed ogni altra inerente il presente affidamento sono a carico del concessionario.

ART. 20

Nel caso in cui dovessero intervenire norme di Legge innovative per quanto riguarda la regolamentazione delle soste a pagamento o la funzione degli addetti al servizio, il Comune si riserva di modificare il rapporto con il soggetto concessionario senza alcun onere a suo carico e senza che il concessionario possa avanzare richieste diverse da quanto previsto dal presente patto.-

LE PARTI

COMUNE DI SANT'ANTIOCO
Provincia di Carbonia Iglesias

Settore Polizia Municipale

**CONTRATTO PER L’AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO
NEL CENTRO URBANO DI SANT’ANTIOCO**

REPUBBLICA ITALIANA

L’anno duemilanove, addì ____ del mese di _____, nella Casa Comunale di Sant’Antioco, avanti a me dott.ssa Rosella Littarru, Segretario Generale presso questo Comune, autorizzato a ricevere gli atti in forma pubblica amministrativa del Comune medesimo, ex art. 97 del D.Lgs n. 267/2000, senza testimoni per rinuncia delle parti con il mio consenso ai sensi dell’art. 48 della legge notarile n. 89 del 16.02.1993, sono comparsi i Signori:-----

1) _____, nato a _____ il _____, residente a _____ in Via _____, n. 2, in qualità di Responsabile del Servizio 03/01 della Polizia Municipale di Sant’Antioco C.F. 81002570927.-----2)

_____, nato a _____ il _____ e residente in _____, Via _____, n° ____ in qualità di Presidente della Cooperativa – ONLUS, di tipo “B” _____ con sede in _____ via _____ partita IVA _____

Della identità personale e della capacità giuridica, dei predetti comparenti, io Segretario rogante sono certo.-----

P R E M E S S O

Che l’Amministrazione Comunale di Sant’Antioco con atto G.M. n. 176 del 22.06.2004 ha approvato gli indirizzi di direttiva per lo sviluppo delle relazioni con le Cooperative Sociali di tipo “B”, finalizzati a conseguire, attraverso l’affidamento alle stesse di servizi diversi di natura non sociale, il coinvolgimento e la valorizzazione di persone svantaggiate; -----

Che con Deliberazione n° 239 del 11.12.2008 la Giunta comunale ha formulato l’atto di indirizzo per l’affidamento in gestione del servizio parcheggi a pagamento nel centro urbano, per anni uno, mediante procedura di evidenza pubblica, con l’introduzione in via sperimentale di un parcometro nel parcheggio di Via R. Margherita, da posizionarsi a carico e spese della società aggiudicatrice; -

Che con Determinazione n. ____ in data _____ del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale si è proceduto ad indire bando di gara pubblica riservata alle Cooperative sociali di tipo “B” per l’affidamento del servizio di parcheggio a pagamento nel centro urbano, per anni uno, con l’introduzione in via sperimentale di

un parcometro nel parcheggio di via R. Margherita, da posizionarsi a carico e spesa della ditta aggiudicatrice, gara da tenersi con il criterio dell'offerta al massimo rialzo sull'aggio minimo posto a base di gara del 5%; -----

Che con Determinazione n. _____ in data _____ del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale il servizio in oggetto è stato aggiudicato in via definitiva alla società Cooperativa di tipo "B" _____ partita IVA _____, sulla base dell'offerta presentata in sede di gara dell'aumento del _____ sull'importo minimo dell'aggio del 5% posto a base di gara; -----

Volendosi ora determinare le norme e le condizioni che debbono regolare l'affidamento del servizio di "parcheggi a pagamento", i predetti componenti confermano la narrativa che precede e la dichiarano parte integrante e sostanziale del presente contratto, e convengono e stipulano quanto segue: -----

ART. 1 - Il Comune di Sant'Antioco, come sopra rappresentato, in esecuzione degli atti citati, affida alla Coop. Sociale ONLUS di tipo "B" _____, che in persona del suo rappresentante accetta, l'esecuzione del servizio di gestione dei "Parcheggi a Pagamento" nel centro urbano, per anni uno, con l'aggio a favore del Comune pari al _____% degli incassi totali derivanti dalla gestione dei parcheggi a pagamento, al netto dell'IVA;-----

ART. 2 - La Cooperativa, si obbliga ad eseguire il servizio oggetto del presente contratto secondo quanto previsto dal Foglio Patti e Condizioni approvato e sottoscritto dalle parti, che allegato al presente atto con la lettera "A", ne diventa parte integrante e sostanziale.-----

ART. 3 - Il presente contratto ha la durata di anni uno. La Cooperativa _____ effettuerà il servizio dal _____ 200_ al _____ 200_ ----

ART. 4 - La Cooperativa ha provveduto al versamento della cauzione, a garanzia dell'esatta esecuzione del contratto, mediante polizza fidejussoria assicurativa n. _____ emessa il _____ da _____ Agenzia _____, per un importo pari a € 5.000,00, senza il beneficio della preventiva escussione del debitore, pagabile all'Amministrazione entro quindici giorni dalla richiesta dell'Ente. -----

Art. 5 - L'inosservanza da parte della Cooperativa delle condizioni stabilite nel presente contratto e nel foglio patti e condizioni comporterà la risoluzione del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 del c.c.-----

Art. 6 - La Cooperativa s'intende quale unico responsabile per qualsiasi danno o inconveniente prodotto a terzi nell'espletamento del servizio di gestione dei parcheggi a pagamento. Il Comune resta sollevato da ogni e qualsiasi responsabilità diretta e indiretta. A tal fine la Cooperativa si obbliga a depositare presso l'Ufficio di Polizia Municipale polizza assicurativa per responsabilità civile, prima dell'inizio del servizio.

Art. 7 - E' fatto espresso divieto di cessione del presente contratto. -----

Art. 8 - La Cooperativa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro per le Cooperative, e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali, per il settore di attività e la località ove è eseguito il servizio, nonché a rispettare tutte le norme in materia retributiva, contributiva, previdenziale, assistenziale, assicurativa, sanitaria, di solidarietà paritetica previsti per i dipendenti dalla vigente normativa. -----

La Cooperativa si obbliga a presentare, a cadenza trimestrale, il documento unico di regolarità contributiva (DURC). -----

Art. 9 - A tutti gli effetti del presente contratto la Cooperativa elegge domicilio presso la sede del Comune di Sant'Antioco, ubicata in Sant'Antioco, corso V.Emanuele n. 15. -----

Art. 10 - Le parti convengono espressamente che per la risoluzione di tutte le controversie che dovessero tra loro insorgere, in relazione all'interpretazione e all'esecuzione del presente contratto, non componibili in sede di conciliazione bonaria, sarà competente esclusivamente l'Autorità Giudiziaria Ordinaria del Foro di Cagliari. E' esclusa la competenza arbitrale -----

Art. 11 - Ai sensi dell'articolo 10 del D.lgs n. 196/2003 si informa che i dati personali forniti e raccolti in occasione del presente procedimento verranno utilizzati esclusivamente in funzione e per i fini del presente procedimento. I dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione al personale dipendente dell'Ente responsabile, in tutto o in parte, del procedimento e comunque coinvolto per ragioni di servizio; agli eventuali soggetti esterni all'Ente comunque coinvolti nel procedimento; ai concorrenti della gara; ai competenti uffici pubblici in esecuzione delle vigenti disposizioni di legge. -----

Il soggetto attivo della raccolta dei dati è il Comune di Sant'Antioco. -----

Art. 12 - Tutte le spese del contratto inerenti e conseguenti (imposte, tasse, diritti di segreteria...) sono a carico della Cooperativa. Il presente contratto è esente dal bollo ai sensi del D.Lgs n. 460/1997, art. 17. Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto ad IVA, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'articolo 40 del DPR n. 131/1986. Ai sensi dell'articolo 9 della tabella D allegata alla L. 604/1996 i diritti di segreteria sono ridotti del 50%. -----

Richiesto io Segretario Generale ho ricevuto il presente atto che è firmato in fine e a margine dai comparenti e da me Segretario Generale, previa lettura da me datane agli stessi comparenti, i quali, su mia domanda, dichiarano l'atto pienamente conforme alla loro volontà. -----

Consta l'atto di ____ fogli in parte da me manoscritti e in parte dattiloscritti da persona di mia fiducia, sotto la mia direzione sulle prime _____ facciate e righe ____ sin qui. -----

Letto, approvato e sottoscritto. -----

La Cooperativa

Il Responsabile del Servizio P.M.

Il Segretario Generale