



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

Bando Progressione Economica Orizzontale Anno 2017

Decorrenza economica gennaio 2017

**Approvato con la Determinazione 1711 del 05.10.2017
pubblicato all'Albo pretorio dal 05.10.2017 al 16.10.2017**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

VISTI:

- gli artt. 5 e 6 del CCNL 31 marzo 1999, che prevedono rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alla categoria e il sistema di valutazione;
- l'art. 35 del CCNL 22 gennaio 2004, che prevede una posizione economica aggiuntiva per ciascuna categoria nonché la conferma del sistema di valutazione della prestazione introdotto dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 9 del CCNL 11 aprile 2008, che prevede il possesso di almeno 24 mesi di permanenza nella posizione economica per poter partecipare alla selezione;
- il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale, approvato con deliberazione 187 del 16/12/2016;

VISTO altresì l'art. 23 del D. Lgs. n. 150/2009 secondo cui:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, come introdotto dall'articolo 62 del presente decreto, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili. 2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione. 3. La collocazione nella fascia di merito alta ai sensi dell'articolo 19, comma 2, lettera a), per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive, costituisce titolo prioritario ai fini dell'attribuzione delle progressioni economiche";

RENDE NOTO

l'indizione di procedura selettiva per la progressione economica all'interno della categoria, riservata ai dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Sant'Antioco, appartenenti alle categorie A, B, C e D.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione per la Progressione economica



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

orizzontale i dipendenti che al 31/12/2016:

- hanno conseguito un'anzianità di servizio, maturata all'interno dello stesso Ente, di almeno due anni, riconosciuta nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre calcolata al 31 dicembre 2016;
- nel biennio precedente all'indizione del bando di attribuzione delle Progressioni economiche, non siano incorsi in sanzioni disciplinari superiori ad un giorno di sospensione dal servizio e senza essere incorsi in misure cautelari di sospensione dal servizio, a meno che il procedimento penale pendente non si sia concluso con l'assoluzione almeno in primo grado.

Ai fini della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

2) DOMANDA E TERMINI DI PRESENTAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuti.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti. Dovranno, altresì, allegare copia conforme all'originale dei documenti dichiarati, ai sensi degli artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione dalla procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta, utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione né quelle redatte con modelli difformi a quelle reperibili all'indirizzo su indicato.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Gestione delle Risorse Umane e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna a mano, direttamente all'ufficio protocollo del Comune, anche senza busta;
- tramite PEC, al seguente indirizzo: protocollo@comune.santantioco.legalmail.it

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Sant'Antioco **entro il 16.10.2017**.

3) CRITERI DI SELEZIONE.

Il numero di dipendenti aventi titolo al passaggio alla posizione economica immediatamente superiore è definito in relazione alla disponibilità delle risorse a tal fine dedicate su base annuale dall'accordo di



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

contrattazione integrativa nell'ambito del fondo per le progressioni economiche e la produttività individuale di cui al vigente CCNL.

Per i passaggi all'interno delle categorie, la selezione sarà effettuata sulla base degli indicatori di seguito elencati, valutati secondo l'art. 7 del Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali, cui si rinvia:

- A) Arricchimento professionale;
- B) Titoli culturali e professionali;
- C) Formazione certificata e pertinente;
- D) Qualità delle prestazioni individuali;
- E) Esperienza lavorativa acquisita

La Commissione giudicatrice, nominata con propria determinazione del Responsabile del servizio Personale, effettuerà la valutazione dei titoli posseduti dall'ultimo inquadramento nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per la quale si concorre (ad esclusione della valutazione della qualità delle prestazioni individuali per la quale si considera solo l'ultimo biennio), secondo la ripartizione dei punteggi indicata nella tabella di seguito riportata.

CRITERI	CAT A	CAT B	CAT C	CAT D
a) Arricchimento professionale	10	10	10	10
b) Titoli culturali e professionali	10	10	10	10
c) Formazione certificata e pertinente	25	25	25	25
d) Qualità della prestazione individuale	35	40	45	50
e) Esperienza lavorativa acquisita	20	15	10	5
TOTALE MASSIMO PUNTEGGIO	100	100	100	100

Tenuto conto dei criteri sopra descritti, saranno valutati tutti i titoli maturati nel periodo intercorso tra la data dell'ultimo inquadramento del dipendente nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre ed il 31 dicembre 2016, ad eccezione della qualità delle prestazioni individuali per la quale si rinvia all'apposito articolo.

Parimenti, non saranno presi in considerazione i titoli di cui sopra, valutati in precedenti progressioni orizzontali e/o verticali che abbiano dato luogo all'inquadramento.

A) ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE

Arricchimento professionale derivante dall'esperienza lavorativa, desumibile dal curriculum e/o dalla documentazione presentata dall'interessato;

Il punteggio verrà assegnato sulla base del curriculum e sulla base della documentazione presentata per incarichi/ iniziative/ progetti, conferiti con provvedimenti formali emanati nel periodo intercorrente tra la data dell'ultimo inquadramento del dipendente nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre ed il 31 dicembre dell'anno precedente a quello in cui avviene la selezione.



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

Saranno valutati esclusivamente gli incarichi conferiti con provvedimenti conformi a quanto stabilito da legge, CCNL e CCDI aziendale dai quali possa desumersi con precisione l'oggetto dell'incarico/progetto/iniziativa e il periodo di riferimento. In mancanza di ciò non potranno essere valutati.

	CAT A	CAT B	CAT C	CAT D
ARRICCHIMENTO PROFESSIONALE				
Punteggio massimo attribuibile	10	10	10	10
Incarico di attribuzione di mansioni superiori attribuito con Provvedimento formale, (Punti 0,25 per ogni mese)				
Partecipazione a progetti o iniziative specifiche documentate da apposito provvedimento formale. (Punti 0,25 per ogni mese)				

- L'incarico temporaneo di attribuzione di mansioni superiori deve essere stato attribuito preventivamente con provvedimento formale, secondo quanto stabilito da norme di legge e contrattuali. Non sarà valutato il periodo superiore ai 12 mesi.
- Per partecipazione a progetti o iniziative specifiche si intende la partecipazione, documentata da apposito provvedimento, a programmi/progetti/iniziativa specifiche intersettoriali di rilievo quali, a titolo esemplificativo, progetti di ricerca, di sperimentazione e/o condivisione di buone prassi, di sviluppo a carattere innovativo/sperimentale, non remunerabili in altro modo.

B) TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI

Per i titoli di studio e per i corsi qualificanti, il punteggio verrà attribuito ai soli titoli conseguiti nel periodo intercorrente tra la data dell'ultimo inquadramento del dipendente nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre ed il 31 dicembre 2016.

Il punteggio massimo attribuibile è il seguente:

TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI				
	CAT. A	CAT. B	CAT.C	CAT. D
Punteggio massimo attribuibile ai titoli di studio e corsi qualificanti	10	10	10	10

Saranno valutati esclusivamente, i titoli di studio ulteriori, di livello pari o superiore, rispetto a quelli previsti per l'accesso alla categoria di appartenenza.

categoria A - licenza media

categoria B - titolo di studio di scuola d'obbligo più eventuale qualificazione professionale;



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

categoria C - diploma di scuola secondaria di secondo grado;

categoria D - diploma di laurea (per diploma di laurea si intende: laurea nuovo e vecchio ordinamento, specialistica, magistrale);

Titoli di studio, corsi qualificanti	CAT. A	CAT. B	CAT.C	CAT. D
Punteggio massimo attribuibile	10	10	10	10
Attestati e patentini di mestieri specifici	1	1	-	-
Diploma di qualifica professionale	1	1	-	-
Diploma di scuola secondaria di secondo grado	2	2	-	-
Ulteriore diploma di scuola secondaria di secondo grado	1	1	1	-
Laurea triennale nuovo ordinamento, diploma universitario, diploma di scuola diretta a fini speciali	1,5	1,5	1,5	-
Laurea specialistica, magistrale, diploma di laurea vecchio ordinamento	2	2	2	-
Master universitario di I livello	0,5	0,5	0,5	0,5
Master universitario di II livello	1	1	1	1
Diploma di specializzazione	0,50	0,50	0,50	0,50
Dottorato di ricerca	3	3	3	3
Lauree ulteriori	1	1	1	2
Corso di perfezionamento	1	1	1	1
Corsi di formazione regionali post diploma	1	1	1	-
Corsi di formazione regionali post lauream	1	1	1	1

I titoli di studio Laurea triennale nuovo ordinamento, diploma universitario, diploma di scuola diretta a fini speciali saranno valutati in assenza di un titolo di Laurea specialistica, magistrale, diploma di laurea vecchio ordinamento.

Saranno valutati anche i titoli di studio stranieri dichiarati equipollenti ai corrispondenti titoli italiani, per effetto di accordi internazionali di reciprocità e negli altri casi previsti dalla legge.

C) FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE

In questa categoria verrà valutata la partecipazione ai corsi di formazione.

Verranno valutati i corsi frequentati nel periodo intercorrente tra la data dell'ultimo inquadramento del dipendente nella posizione economica immediatamente inferiore a quella per cui si concorre ed il 31 dicembre 2016.

Per ogni corso i punteggi verranno attribuiti secondo la seguente articolazione:



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

- Se il corso si sviluppa per più giornate si valuteranno le singole giornate di formazione.
- Se il corso si sviluppa in più giornate secondo un numero predefinito di ore la partecipazione si valuterà per frazione di ore

FORMAZIONE CERTIFICATA E PERTINENTE*				
	CAT. A	CAT. B	CAT.C	CAT. D
Punteggio massimo attribuibile	25	25	25	25
Formazione senza esame finale: Punti: <ul style="list-style-type: none">• 0,50 per ogni giornata di corso;• 0,50 per ogni 6 ore di corso				
Formazione con esame finale: Punti: <ul style="list-style-type: none">• 0,75 per ogni giornata di corso;• 0,75 per ogni 6 ore di corso				
Formazione obbligatoria. Si considera formazione obbligatoria di norma quella relativa alla formazione sulla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, sull'anticorruzione Punti: <ul style="list-style-type: none">• 0,25 per ogni giornata di corso;• 0,25 per ogni 6 ore di corso				

*Per formazione si intende partecipazione a corsi di formazione, convegni, seminari e corsi di aggiornamento ecc.

Nel periodo considerato ai fini della selezione, gli ulteriori corsi frequentati presso altri Enti di formazione non in convenzione o non autorizzati dall'Ente di appartenenza non verranno valutati.

Parimenti non sarà valutata la formazione volontaria del dipendente, anche se pertinente e richiesta per la professionalità ricoperta nell'Ente allorché sia stata autorizzata dal proprio Responsabile di Servizio e svolta durante l'orario di lavoro.

D) QUALITA' DELLA PRESTAZIONE INDIVIDUALE

La valutazione delle prestazioni è effettuata sulla base della media dei punteggi ottenuti dal dipendente nella "valutazione della prestazione individuale" nel biennio precedente all'anno di indizione delle PEO.

Il risultato si otterrà attribuendo il punteggio ad ogni valutazione annuale. Dalla somma dei punteggi così ottenuti si calcolerà la media aritmetica.



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

Qualità prestazioni individuali	CAT. A	CAT. B	CAT.C	CAT. D
Punteggio massimo attribuibile	35	40	45	50
da 100 a 88	35	40	45	50
da 87 a 70	29	34	39	44
da 69 a 40	20	25	30	35
fino a 39	10	15	20	25

E) ESPERIENZA LAVORATIVA ACQUISITA

All'esperienza lavorativa acquisita si assegna un punteggio per ogni anno di servizio, calcolato per mensilità intere, riconosciuto nella posizione economica d'appartenenza, come meglio specificato nella tabella di seguito:

Esperienza lavorativa acquisita	CAT. A	CAT. B	CAT.C	CAT. D
Punteggio massimo attribuibile	20	15	10	5
Punteggio:				
• Per ogni anno di servizio nella posizione economica. Ovvero	1,80	1,30	0,90	0,50
• per ogni intero mese di servizio nella posizione economica	0,15	0,11	0,08	0,04

Sarà valutata l'esperienza lavorativa acquisita dal dipendente nella posizione economica di appartenenza maturata nel periodo intercorrente tra la data dell'ultimo inquadramento (economico) ed il 31 dicembre 2016.

4) FORMULAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

Al termine della valutazione i candidati verranno inseriti in graduatorie distinte per Categoria, approvate con Determinazione del Servizio Personale. Le graduatorie vengono affisse all'albo on line dell'Ente. Dalla data di affissione della determinazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

Entro dieci giorni lavorativi dalla pubblicazione delle graduatorie, il dipendente, in relazione ai punteggi attribuiti dalla Commissione, potrà presentare motivata istanza di riesame al Segretario generale, il quale dovrà decidere entro cinque giorni dal ricevimento dell'istanza.

In caso di parità di merito si terrà conto dei seguenti requisiti di preferenza in ordine successivo:

1. Essere collocati nella fascia di merito dell'eccellenza nella valutazione della performance individuale, per tre anni consecutivi, ovvero per cinque annualità anche non consecutive.



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

Servizio Gestione delle Risorse Umane

2. Maggiore permanenza nella posizione economica di appartenenza;
3. Maggiore anzianità di servizio;
4. Maggiore anzianità anagrafica del dipendente.

5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore, sia ai fini giuridici sia ai fini economici, decorre dal 1° gennaio 2017.

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia e dallo specifico Regolamento Comunale.

Ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. n. 196/2003, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia. Il titolare del trattamento dei dati è il Responsabile Servizio di Gestione delle Risorse Umane.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Dr.ssa Margherita Fadda, Responsabile del Servizio di Gestione delle Risorse Umane.

8) PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all'Albo pretorio del Comune, sul sito internet www.comune.santantioco.it e nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso.

9) NORME DI RINVIO.

Per quanto non previsto nel presente bando valgono, ancorché applicabili, le disposizioni contenute nel CCNL Comparto Regioni e Autonomie locali nonché quelle normative e regolamentari vigenti.

IL RESPONSABILE/TITOLARE DI P.O.

Dott.ssa Margherita Fadda