



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

DISPOSIZIONE SINDACALE n. 12 del 02/08/2010

OGGETTO: ART. 97, COMMA 4, LETT. D) D.LGS N. 267/2000 - AFFIDAMENTO AL SEGRETARIO GENERALE DELLA RESPONSABILITA' DI COORDINAMENTO DIRETTO DELL'AREA 3 - SERVIZI FINALI O AL CITTADINO (SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE)

IL SINDACO

PREMESSO che con deliberazione di Giunta comunale n. 126 del 29 giugno 2010 sono state definite le strutture di massima dimensione dell'Ente (macro organizzazione), come segue:

AREA 1 - AMMINISTRAZIONE GENERALE FINANZE PERSONALE

AREA 2 - SVILUPPO DEL TERRITORIO E DELLE INFRASTRUTTURE

AREA 3 – SERVIZI FINALI O AL CITTADINO (SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE)

DATO ATTO che il nuovo modello organizzativo, introdotto con la citata deliberazione, risulta fondato su due grandi aggregazioni funzionali: Area 2, che aggrega i servizi di governo e tutela del territorio e delle opere pubbliche e Area 3, che ricomprende il sistema di funzionamento erogativo direttamente rivolto all'utenza esterna (servizi a domanda individuale), cui sono affiancati quale assetto di supporto per la fornitura dei servizi interni di natura orizzontale, servizi strumentali e complementari rimessi alla responsabilità di coordinamento diretto del Segretario generale;

DATO ATTO che con disposizioni sindacali nn. 4 e 5 del 03/06/2010 sono stati incaricati, con decorrenza dal 1° luglio 2010 rispettivamente, l'Ing. Salvatore Cantone a ricoprire l'incarico di Dirigente dell'Area 2 e la dott.ssa Maura Podda a ricoprire l'incarico di Dirigente dell'Area 3, a tempo pieno e determinato, e con disposizione sindacale n. 8 del 02/07/2010 al Segretario generale è stata affidata la responsabilità di coordinamento diretto degli uffici e dei servizi ricompresi nell'Area 1 – Amministrazione generale Finanze Personale;

CONSIDERATO che la dott.ssa Maura Podda, Dirigente dell'Area 3 - Servizi finali o al cittadino (servizi a domanda individuali), con comunicazioni acquisite al protocollo generale al n. 15830 in data 15/07/2010 e al n. 16165 in data 20/07/2010 ha rassegnato le dimissioni dall'incarico a far data dal 30 Luglio 2010;

VISTA la determinazione del Segretario generale/Responsabile del Servizio Personale n. 1532 del 29/07/2010 con la quale è stato preso atto delle dimissioni della Dirigente dott. ssa Maura Podda;

ATTESA la necessità di garantire le funzioni di direzione e coordinamento dell'Area 3 e la continuità dei servizi, nelle more dell'adozione dei provvedimenti per la copertura del posto dirigenziale;

VISTO lo Statuto comunale



Comune di Sant'Antioco

Provincia di Carbonia Iglesias

VISTO il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi – Organizzazione e sistema di direzione, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 174 del 22/10/2009, e successive integrazioni, e in particolare l'art. 22 disciplinante la gestione interinale della posizione dirigenziale, il quale stabilisce che quando una posizione dirigenziale risulti vacante l'assolvimento delle relative funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del dirigente mancante, assente o impedito, è demandato, con apposito incarico del Sindaco, anche di carattere generale, ad altro dirigente o al Segretario generale;

VISTO, altresì, l'art. 97, comma 4 lett. d) del D.lgs n. 267/2000, il quale stabilisce che il Segretario comunale *"... esercita ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamenti, o conferitagli dal sindaco..."*

RITENUTO, di attribuire ad interim al Segretario generale le funzioni di direzione delle attività e di emanazione degli atti di competenza del dirigente mancante;

DECRETA

DI AFFIDARE, con decorrenza immediata, al Segretario Generale dott.ssa Rosella Littarru la responsabilità di coordinamento diretto degli uffici e dei servizi ricompresi nell'Area 3 – Servizi finali o al cittadino (servizi a domanda individuale) cui sono assegnate le seguenti linee funzionali:

- Servizi sociali
- Turismo
- Sport
- Cultura Archivio Storico
- Pubblica Istruzione Scuola civica di musica
- Polizia Municipale

con contestuale attribuzione delle funzioni e responsabilità di cui all'articolo 107 del D.Lgs n. 267/2000 per la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo.

DI DARE ATTO che dal presente atto non discendono oneri aggiuntivi per l'Ente, in quanto il presente incarico risulta ricompreso nell'ambito di applicazione dell'art. 41, comma 4 del CCNL Segretari comunali e provinciali del 16/05/2001 (maggiorazione retribuzione di posizione), fatta salva l'applicazione dell'art. 41, comma 5 del medesimo CCNL.

DISPONE

Che la presente disposizione sia comunicata al Segretario generale, al Dirigente dell'Area 2 Ing. Salvatore Cantone, a tutto il personale assegnato all'Area 3, e pubblicata all'Albo pretorio e sito Internet dell'Ente.

Dalla Residenza Municipale, lì 02/08/2010

IL SINDACO
Ing. Mario Corongiu